

佛教慈濟醫療財團法人花蓮慈濟醫院 **專任研究助理** 辭職書暨離院手續單
計畫轉換 / 接續

申請日期： 年 月 日

單 位		姓 名	
身 份 證 號		計 畫 起 迄 時 間	年 月 日 年 月 日
到 職 日 期	年 月 日	離 職 日 期	年 月 日
聯 絡 方 式 (請務必留下正確聯絡資料,以利辦理後續作業)	電話： 地址： E-mail：		
離 職 原 因	<input type="checkbox"/> 計畫結束(計畫編號或名稱 etc.) <input type="checkbox"/> 其他(請簡要說明)：		
計畫主持人		研究部(確認接續資格)	
		<input type="checkbox"/> 接續(計畫名稱及編號) <input type="checkbox"/> 計畫轉換(計畫名稱及編號) <input type="checkbox"/> 其他_____	
財務室	人力資源室	院長室	
<input type="checkbox"/> 確認核銷憑證文件 <input type="checkbox"/> 查詢餐卡餘額 <input type="checkbox"/> 其他_____	<input type="checkbox"/> 提前離職 <input type="checkbox"/> 約滿離職		
	同仁簽收		
	<input type="checkbox"/> 離職證明書		

說明：

- 欲提出離職申請者，應於離職日前10天提出辭職申請，以利執行後續相關作業。
- 流程：計畫主持人→研究部→財務室→人力資源室→院長室→人力資源室存查。