



工作交接|job handover

病歷紀錄 V

值班與交班之紀錄及倫理

Chen-Yi WANG

2024.04.19

有值班就有換班(交班HANDOVER) 換班前要將病情嚴重/新住院/有特殊狀況都 必須做重點紀錄以及交代事項

- 時間都有限度不可能每天都24小時工作而必須輪換.為了讓新接
替換班的人員能夠迅速了解病情必須做重點的紀錄並口頭說明

交班:交給下一個要照顧的人,勢在必行



交班時間固定:
在交班前先把有問題的病例/新住院的/病危病人
有狀況的病人預先敘明並做重點紀錄
以問題為導向的迅速,最能夠交代清楚
有特別交代事項包括要做檢查,要轉加護病房,
要緊急手術手術,---或有病人將由開刀房或檢查室
返回病房都必須交代清楚.
如有重要之治療包括輸血等項清楚告知值班人員
交代事項都必須重點記錄在病歷上
家屬之間有約定的事項也必須告知



接班人員必須巡視所有指定病人之狀況及交代事項
並完成巡視.
必須改變**medical orders**,
必須清楚向護理人員說明
如病人狀況有改變也必須
向家屬說明.
如有更改治療方針,一定向
病家說明理由以及處理之
方式.

醫療工作之交接紀錄

醫療團隊合作的重點



工作交接|job handover

- 應該訂定**交接SOP**
- 交接紀錄有電腦專用欄位.
- 在病人記錄欄位上記載接班紀錄 (**Duty notes**) 並直接存入交接紀錄專用欄位.也轉存入**總值醫師**之**專用欄位**.並依臨床特性註明急迫性之等級
- * , ** , *** .
- **最急迫性之記錄(***)** 總值自動前往支援

交接紀錄電腦專用欄位.

- 交班記錄 (Off duty notes)
- **Summary**
- 案例數:
- @新入院:
- @@病危:
- @@@急重症:
- #突發症狀/problems.

告知病情重點和處理要項，尚須進行的檢查項目及有待採取的治療措施.家屬對治療之意見,態度


- 值班記錄 (On duty notes)

必須記載特殊變化/處理之案例

危重病人接班後及時完成接班記錄，一般病人在當次值班結束前完成。

接班後巡視病人注意狀況,妥善處理並告知病人家屬,書寫接班記錄，如有特殊變化,扼要記錄處理經過. 妥善分析病情變化治療意見及值班時間之狀況.

CRITICAL CASE

- 416-2 林XX, F. 77
 - P1, Upper GI bleeding in shock state,
 - P2, Uremia, advanced (Cr:8.9)
 - P1, massive ugi bleeding from yesterday afternoon, at 4 pm on 2024.04.05, **Shock** noticed at 4:44pm. Hb was 5.6 gm/dl at 4:20pm
 - Blood transfusion 4 packs RBC already arranged. Please start BT when available.
 - Family refused surgery.
- 

- 416-2 林XX, F. 77
- P1, Upper GI bleeding in shock state,
- P2, Uremia, advanced (Cr:8.9)
- _____
- Blood transfusion started at 5:23pm. Totally, 3 U packed RBC were given. No side effects were noticed. BP was kept around 102/70 mm Hg. Pulse was 96/min. at 5am this morning. No tarry stool was seen.
- Hb after BT was 9.2 gm/dl (at 5:30 am.)
- Condition : stabilized.
- on duty. Chen XX
- at 6:50 am

值班醫師必須妥善處理醫療問題-不可落跑， 困難時向值班總醫師求救

- 1. 值班醫師不是病人平時的主治醫師與病人家屬並不熟識
- 2. 緊急狀況下與病人敘述及說明必須非常小心.清楚告知狀況及處置之意見.病家任何疑問都需要清楚說明.
- 3. 如有必要可以詢問原來的主治醫師的意見.以免造成誤會



2016年擔任衛生福利部桃園醫院值班的醫師的卓姓女子，因違反醫院值班制度無故離開，導致住院的吳姓病患延誤救治成為植物人，醫院與家屬600萬元和解後，提告向卓女請求按比例分擔，台北地方法院判決，卓女須給付128萬4000元。

您交班是怎麼做的?--要好好學習

- 學習交班 (先觀察,再Practice.)
- 醫五值班: 應每週一次, 5 pm-10pm
 - evening round 6:30-8:00
 - discussion 8:00-8:30
 - off duty at 10:00 pm
- 醫六值班: 每週2次 5pm-6am
 - evening round 6:30-8:00
 - discussion 8:00-8:30
 - duty for problem solving under instruction
 - off duty at 6 :00 am

從觀摩學習到實際體驗
接班的工作, 最後是負責
交接班的重任

從問題的類別處理的方法
以及效果的判斷.
一個個問題已漸漸事實都是
我們辛苦學到的經驗.
也是下一次工作上的重要參考

臨床交接期間和之後,確保患者信息和照顧之連續性的關鍵要素

Logistic factors	Sufficient & relevant information	Following handover
<ul style="list-style-type: none">• Cross-over of shifts• Dedicated time for handover• Clear leadership identified• Adequate technological support	<ul style="list-style-type: none">• Clinically unstable patients clearly identified to senior clinicians• Junior staff briefed adequately, with concerns highlighted• Incomplete tasks identified and explained to the incoming team	<ul style="list-style-type: none">• Prioritisation of tasks• Plans for care carried out• Timely review of unstable patients

@@@

1.信息要清晰且正確updated.

2.接班者的能力---leadership**總值**的重要性,

3.問題確認,立即處置、有多個問題時分優先次序

4.團隊的執行力、

5. Review, response. And records.

有沒有重視交班與接班

- 1. 每一個嚴重案例看他晚上值班醫師有沒有敘述,連續看2天就知道他的交班與接班是否真正連在一起.
- 2. 電子病歷系統上有沒有交接班的特別欄位
- 3. 在I CU的病歷中也一樣的可以看出交班與接班是否緊密是否確實

總值班要負起醫療支援跟指導的重任.
今天你見習,5年後你就是總值

值班時間發生的問題及相關的處理都一定要**記錄時間**,
也要記載告訴病家以及溝通的意見



結論(2024.04.19)

- 1.醫療生涯中交接班是無可避免的事實,醫學生時代要多觀察學習.
- 2.重點是要換班時**原來的醫師要清楚的交代**病況,治療的要點,以及**當前面對的問題**,值班時間可能會發生的事故.這樣值班醫師有心理準備.不致慌亂.
- 3.交班醫師所交代的事項都應該形成文字(放在電子病歷的特別欄位上) 值班醫師可以隨時查閱
- 4.**值班醫師接班後要立即巡視重要之案例並作成紀錄**.如需要與病家溝通也需要做清楚詳細的說明.
- 5.如有必要,也可以聯絡原主治醫師,減少誤會.
- 6.值班期間任何病況之變化及所做之處置(包括說明)都應該記載在病歷上. (duty notes)